

45.761.520 €										28.336.520 €
DPC	N°	Action	Début	Fin	Indicateur	RéférentPol	RéférentAdm	Cout total	Cout Ville	Commentaire
1 Gouvernance et participation citoyenne	1	Avant chaque séance du Conseil communal, prévoir un temps libre de questions-réponses des citoyens au Collège.	2025	2030	Cette faculté est intégrée dans le ROI et est rappelée au moins une fois par an (bulletin communal et site web)	Ludivine	François	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	2	Organiser au moins 2x/an des rencontres du Collège avec les comités de quartier ; 1 rencontre/an au moins aura lieu dans le quartier.	2025	2030	Une rencontre Collège-comité de quartier est organisée 1x/an min. à l'Hôtel de Ville et 1x/an min. dans chaque quartier. Le Collège évoquera ces rencontres lors d'une séance suivant ces rencontres (min. 2 points/an à l'ODJ).	Ludivine	Valérie	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	3	Réunir régulièrement les commissions communales (finances, travaux) et les conseils consultatifs (patrimoine, jeunesse, sports, vie associative, personnes âgées, etc.).	2025	2030	Chacun de ces organes se réunit au moins 2x par an et transmet les PV des réunions au Collège communal	Chacun en fonction de ses matières	François	6.720 €	6.720 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	4	Créer une assemblée citoyenne mixte sur la base d'un tirage au sort.	2025	2030	L'assemblée citoyenne est constituée et se réunit au moins 4x par an. Le PV de l'assemblée est porté à la connaissance du Collège communal après chaque rencontre.	Ludivine	Valérie	15.000 €	15.000 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	5	Mettre en place des tableaux de bords des principaux dossiers	2025	2030	Pour au moins 5 dossiers phares de la mandature, un tableau de bord est réalisé (historique - état actuel - objectifs, planning et méthodologie) et accompagne le PST quand celui-ci est évoqué en Collège ou en Conseil.	Nicolas	François	0 €	0 €	Exemples: rassemblement Ville-CPAS; Waux-Hall; traversée de Spa; stratégie immobilière; stragégie financière.
1 Gouvernance et participation citoyenne	6	Mettre en place une vision pluriannuelle des dépenses et des recettes, tant ordinaires qu'extraordinaires.	2026	2030	Un tableau budgétaire pluriannuel est mis en place et actualisé au moins une fois par an. Le volet « ordinaire » permet de visualiser l'évolution des dépenses et recettes sur les trois derniers exercices et une projection sur les cinq exercices suivants. Le volet « extraordinaire » permet de visualiser l'évolution des principaux investissements et leurs moyens de financement sur les trois derniers exercices et une projection sur les cinq exercices suivants.	Nicolas	Anne	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	7	Organiser des réunions régulières avec des acteurs commerciaux, entrepreneurs, Spa Monopole, Les Thermes, circuit de Spa-Francorchamps, etc. portant sur des grands projets spadois.	2025	2030	Au moins une réunion par an avec ACS, AHRSE, REDS, Spa Monopole, Thermes, Circuit.	Nicolas	François	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	8	Informen en amont les citoyens sur les différents chantiers qui modifient l'espace public.	2025	2030	Réunions citoyennes d'information organisées pour les quartiers concernés par les chantiers qui modifient l'espace public.	Alda	Eric	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	9	Conclure un partenariat avec un service de médiation.	2025	2030	Conclure une convention de partenariat et communiquer vers le citoyen au sujet de ce service (au moins deux rappels après la communication initiale).	Nicolas	Valérie	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	10	Mise en œuvre du site web en langage FALC.	2026	2030	Passage à la version "Plone 6" du site web de la Ville	Wee Min	Valérie	2.800 €	2.800 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	11	Poursuivre la démarche Open Data	2026	2030	Après le passage du site web en Plone 6, proposer des sources open data (au minimum les pages "actualités" et "agenda".)	Wee Min	Valérie	0 €	0 €	
1 Gouvernance et participation citoyenne	12	Développer un e-guichet	2026	2030	Un guichet électronique est mis en ligne et permet aux citoyens d'accomplir à distance toutes les démarches ne nécessitant pas un déplacement.	Nicolas	Valérie	32.500 €	32.500 €	Subside potentiel via "Tax on Pylons III".
2.1. Enfance	13	Mettre en place de façon pérenne un moyen de transport plus moderne pour les trajets liés à l'accueil temps libre.	2025	2030	Une solution pérenne est trouvée pour les trajets de l'ATL.	JP	AGL	150.000 €	150.000 €	Hors DPC. Nouveaux véhicules sans permis D, chauffeur attitré, externalisation, ...

45.761.520 €										28.336.520 €
DPC	N°	Action	Début	Fin	Indicateur	RéférentPol	RéférentAdm	Cout total	Cout Ville	Commentaire
2.1. Enfance	14	Déménager les activités de Récréaspa vers le pôle social, dans un bâtiment plus grand et mieux adapté.	2025	2030	Le déménagement est réalisé.	Alda, JP	Eric, AGL	2.300.000 €	2.300.000 €	
2.1. Enfance	15	Au déménagement de Récréaspa, augmenter la capacité d'accueil de la crèche communale pour répondre à la demande croissante des familles.	2028	2030	Au déménagement de Récréaspa, la capacité d'accueil de la crèche communale est augmentée.	JP	David	20.000 €	20.000 €	Hors DPC. Taux de couverture en lien avec l'objectif européen (33%).
2.1. Enfance	16	Améliorer la communication entre les services accueillant des enfants, et les familles, à travers différents canaux : moments conviviaux ou formateurs, portail et écrans.	2025	2030	Au moins trois initiatives nouvelles.	Ludivine/JP	François	20.000 €	20.000 €	Hors DPC.
2.2. Enseignement	17	Garantir un transfert vers la piscine pour l'ensemble des enfants qui suivent un enseignement fondamental à Spa.	2025	2030	Prendre en charge les frais de déplacement école/piscine des écoles fondamentales spadoises qui en ont fait la demande.	Ludivine	François	300.000 €	300.000 €	
2.2. Enseignement	18	Améliorer l'aménagement des cours de récréation.	2025	2026	Pour Nivezé, réaliser les travaux suivants: drainage, nouveau module de jeux, stabilisation des talus, peintures de la cour. Pour Creppe, améliorer la convivialité de la cour.	Ludivine	Eric	25.000 €	25.000 €	
2.3. Politiques sociales	19	Solliciter l'OTW afin qu'il mette en place des navettes aux heures de pointe pour rejoindre le bus express Malmedy - Verviers.	2025	2026	Entamer des discussions et inviter l'OTW à une réunion.	Baptiste	Frédéric	0 €	0 €	
2.3. Politiques sociales	20	Réaliser une étude sur la possibilité d'offre de voitures partagées via la ville ou le CPAS.	2025	2030	Réalisation de l'étude	Baptiste	Frédéric	5.000 €	5.000 €	A surveiller en cours de mandature. Véhicule communal, ... Lien avec la navette électrique (PST CPAS).
2.3. Politiques sociales	21	S'assurer que des excursions à destination des citoyens spadois ont lieu, entre autres vers les villes et communes jumelées, en veillant à leur accessibilité financière.	2025	2030	La Ville soutient financièrement au moins un déplacement par an en dehors de la Wallonie destiné aux citoyens spadois.	Ludivine	François	21.000 €	21.000 €	
2.3. Politiques sociales	22	Mettre en œuvre une association avec la volonté de créer un Community Land Trust	2026	2030	L'association est constituée.	Baptiste	Valérie	500 €	500 €	
2.3. Politiques sociales	23	Favoriser à Spa l'installation de primo-acquéreurs.	2025	2030	Dans tout projet de constructions groupées, au moins 1/3 est destiné à des primo-acquéreurs.	Baptiste, Wee Min	Frédéric	0 €	0 €	
2.3. Politiques sociales	24	Réaliser une inspection des logements - et en particulier de plus petits d'entre eux mis en location - en collaboration avec le CPAS et les acteurs de terrain.	2025	2030	Réalisation de l'inspection de 150 adresses.	Nicolas	Frédéric	0 €	0 €	30 adresses pour chaque année entre 2026 et 2030.
2.3. Politiques sociales	25	Renforcer la réglementation communale sur les maisons mises en location de vacances et limiter drastiquement leur extension possible en veillant, dans la mesure du possible, à ce que celles-ci soient couplées à une domiciliation.	2025	2026	Vote d'un règlement par le Conseil communal.	Baptiste	Frédéric	0 €	0 €	
2.3. Politiques sociales	26	Créer un lotissement de maisons unifamiliales sur un terrain communal, via un concours lancé à destination de promoteurs.	2025	2030	Réalisation du projet	Wee Min	Frédéric	-1.000.000 €	-1.000.000 €	Promenade Renson, ancienne école de Nivezé, ...
2.3. Politiques sociales	27	Organiser de manière régulière (et au moins 2 fois l'année) une rencontre de « bienvenue » (ou Welcome Toast) à destination des nouveaux habitants ou des touristes en seconde résidence pour leur présenter la ville, son calendrier tant culturel que social, ses services, etc.	2025	2030	Deux rencontres/an au moins ont été organisées	Alda, Nicolas	Valérie	3.000 €	3.000 €	Idéalement 3 réunions.
2.3. Politiques sociales	28	Remettre en place un espace de potager solidaire et un espace de jeux canins.	2025	2030	Remise en place et exploitation possible d'un espace de potager solidaire et un espace de jeux canins	Wee Min	Frédéric	5.000 €	5.000 €	
2.3. Politiques sociales	29	Finaliser la construction d'un nouveau bâtiment pour le CPAS.	2025	2027	Bâtiment réalisé et opérationnel.	Alda	Eric	9.200.000 €	5.200.000 €	
2.3. Politiques sociales	30	Finaliser la construction d'un nouveau bâtiment pour les associations.	2025	2027	Bâtiment réalisé et opérationnel.	Alda	Eric	1.725.000 €	1.225.000 €	
2.3. Politiques sociales	31	Créer à l'arrière du CPAS une zone polyvalente affectée en principal à un parking et d'une aire polyvalente afin d'assurer des fonctions festives.	2025	2030	Parking réalisé et opérationnel.	Alda	Eric	2.300.000 €	2.300.000 €	Subside potentiel via la "fiche 319"

45.761.520 € 28.336.520 €										
DPC	N°	Action	Début	Fin	Indicateur	RéférentPol	RéférentAdm	Cout total	Cout Ville	Commentaire
2.4. Vie associative	32	Instaurer un règlement qui simplifie les redevances en matière de manifestations, et qui ne s'applique pas aux petits évènements.	2025	2025	Un règlement-redevance sur l'organisation de manifestations et d'évènements sur le domaine public est voté et approuvé. Ce règlement forfaitise les montants réclamés aux organisateurs et exclut de son champ d'application les manifestations et évènements rassemblant moins de 1.000 personnes.	Nicolas	Lionel	0 €	0 €	Hors DPC. Soutien de la vie associative + simplification administrative.
2.5. Mobilité	33	Mettre en place des emplacements pour vélos sécurisés, via un partenariat.	2025	2030	Mise en place d'emplacements pour vélos sécurisés.	Baptiste	Frédéric	10.000 €	10.000 €	
2.5. Mobilité	34	Développer l'offre de bornes de recharge électriques (voitures et vélo).	2025	2030	- Les bornes de la place de l'Hôtel de Ville sont utilisables (action communale). - Au moins deux autres bornes sont utilisables (appel à projet).	Baptiste	Frédéric			
2.5. Mobilité	35	Etudier la possibilité de desservir les parkings de délestage par des navettes électriques.	2025	2030	Réalisation d'un audit	Baptiste	Frédéric	0 €	0 €	Etude a priori possible en interne
2.5. Mobilité	36	Augmenter l'offre de stationnements PMR.	2025	2030	Un état des lieux des emplacements actuels est réalisé, et une réflexion est faite par le Collège, en collaboration avec le CCCPH, sur l'adéquation avec les besoins des PMR (nombre, emplacements) et sur leur visibilité.	Baptiste	Frédéric	0 €	0 €	
2.5. Mobilité	37	Optimaliser la zone bleue en y maintenant la gratuité et en augmentant l'offre de places 30 minutes afin de garantir une plus grande rotation.	2025	2030	Doubler (au minimum) le nombre de places "30 mlinutes" par rapport au début de la mandature.	Baptiste	Frédéric	0 €	0 €	
2.5. Mobilité	38	Finaliser le maillage cyclable.	2025	2030	Les chainons manquants sont réalisés (liaison espace Bastin, rue Léopold, véloroute, avenue Amédée Hesse)	Baptiste	Eric	1.250.000 €	1.250.000 €	
3. Développement économique	39	Organiser de manière régulière et programmée des réunions avec l'Association des Commerçants.	2025	2030	Au moins 6 réunions par an.	Alda	Valérie	0 €	0 €	
3. Développement économique	40	Créer une check-list pour simplifier les démarches administratives des commerçants.	2026	2030	La check-list est accessible sur le site internet de la Ville, et est tenue à jour.	Alda	Valérie	0 €	0 €	Dans le cadre de la simplification administrative.
4. Développement touristique	41	Développer de nouvelles synergies avec les communes voisines.	2026	2030	Au moins une rencontre avec le Collège des 4 communes voisines.	Nicolas	François	0 €	0 €	
4. Développement touristique	42	Soutenir la poursuite de l'exploitation de l'aérodrome en menant les discussions nécessaires avec la SOWAER, le GW, SPADEL, les communes voisines et l'ULiège.	2025	2030	Au minimum une réunion par an avec les différents interlocuteurs.	Alda, Nicolas	Valérie	0 €	0 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	43	Mettre en place un comité d'accompagnement des jumelages au travers d'une association.	2025	2030	Un comité d'accompagnement des jumelages est officialisé, avec un responsable clair (ou des responsables en fonction des villes concernées).	Nicolas	Valérie	0 €	0 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	44	Réaliser une stratégie immobilière afin d'objectiver et hiérarchiser les futurs investissements sur le parc immobilier de la Ville de Spa.	2025	2027	Réalisation de la stratégie immobilière.	Alda	Eric	250.000 €	125.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	45	Restaurer le Wauxhall pour en faire un pôle muséal.	2025	2030	Un financement est obtenu et les travaux ont démarré.	Alda	Eric	10.000.000 €	1.000.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	46	Transférer des services communaux dans la Villa Royale.	2025	2030	Certains services sont transférés.	Alda	Eric	10.000.000 €	7.500.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	47	Négocier avec la CFB l'affectation du Britannique pour des activités culturelles.	2025	2030	Prise de position officielle des ministres concerné(e)s.	Alda	Valérie	5.000.000 €	5.000.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	48	Mettre en valeur les églises, chapelles et cimetières (en ce compris par la verdurisation de ces derniers).	2025	2030	Au moins un projet de mise en valeur d'une église ou chapelle. Augmentation de la verdurisation dans les cimetières.	Alda	Eric	250.000 €	250.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	49	Réaménager le Parc de Sept Heures.	2025	2030	L'allée centrale et l'allée vers la Place Foch sont refaites.	Alda	Eric	1.500.000 €	1.500.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	50	Restaurer les pouhons.	2025	2030	Des travaux de restauration sont réalisés dans les pouhons suivants: Géronstère, Pierre-le-Grand, Barisart, Pia.	Alda	Eric	200.000 €	200.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	51	Affecter le Pavillon Marie-Henriette à un lieu culturel.	2026	2026	Conclusion d'une convention de gestion d'espace culturel avec le Centre culturel, l'asbl Belgomania, l'asbl Festival de Théâtre de Spa et Automne Musical.	Alda	Valérie	0 €	0 €	

							45.761.520 €	28.336.520 €		
DPC	N°	Action	Début	Fin	Indicateur	RéférentPol	RéférentAdm	Cout total	Cout Ville	Commentaire
5. Patrimoine / Nature / Culture	52	Progresser dans la rénovation du complexe casino/centre culturel.	2026	2030	Conclusion d'un marché de travaux avec bail emphytéotique.	Alda	Valérie	frais notariés		
5. Patrimoine / Nature / Culture	53	Développer des résidences d'artistes.	2026	2030	Plusieurs résidences d'artistes situées sur le territoire sont reprises dans "le répertoire des résidences d'artistes en FWB".	Alda	Valérie	0 €	0 €	Objectif: partenariats avec des privés, assurer la visibilité
5. Patrimoine / Nature / Culture	54	Mobiliser les services communaux, le Centre culturel et l'Office du Tourisme pour améliorer la visibilité et l'appropriation de la reconnaissance Unesco.	2025	2030	Au moins 3 réunions par an regroupant les interlocuteurs concernés.	Alda	Eric	0 €	0 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	55	Renforcer la collaboration avec le PNS en faisant appel à l'expertise de celui-ci lors de l'élaboration de plans de gestion des voiries, espaces verts, espaces naturels, éclairage public.	2025	2030	Le PNS est bien consulté dans les dossiers concernés.	Baptiste	Eric	0 €	0 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	56	Réhabiliter le lac de Warfaaz dans sa double fonction de bassin d'orage et de zone de loisir et de sensibilisation à la nature: retour de la pêche, aménagements des abords garantissant l'accessibilité à tous les publics.	2025	2028	Le projet est finalisé dans sa double fonction.	Alda	Eric	1.500.000 €	600.000 €	
5. Patrimoine / Nature / Culture	57	Créer une ZIT à Barisart.	2025	2030	Une ZIT est créée à Barisart.	Baptiste	Eric	500.000 €	100.000 €	Hors DPC.
6. Chantiers d'envergure	58	Apporter le support nécessaire à la RCA pour finaliser les travaux de construction du bassin extérieur.	2025	2025	Le service Travaux apporte le support nécessaire pour permettre une ouverture pour l'été 2025.	Wee Min	Eric	0 €	0 €	
6. Chantiers d'envergure	59	Accompagner la RCA dans la reconversion de l'ancienne piscine intérieure en envisageant la possibilité d'y développer des activités de loisirs sans exclure la possibilité d'y intégrer du parking supplémentaire, en partenariat avec l'ADEPS.	2025	2030	Organiser des réunions régulières Collège/RCA pour définir les affectations futures du bâtiment.	Collège	François			Cout en fonction des orientations qui seront prises.
6. Chantiers d'envergure	60	Etudier les aménagements extérieurs de la piscine afin de résoudre les problèmes de stationnement actuels et d'ouvrir des possibilités de synergie avec la Fraineuse.	2025	2028	Aménager l'accotement coté colline afin de permettre le stationnement.	Baptiste	Eric	50.000 €	50.000 €	
6. Chantiers d'envergure	61	Garder le contact pendant les grands chantiers avec un représentant des commerçants et un des riverains afin d'informer au mieux de l'avancement.	2025	2030	Définir et garder le contact avec un représentant des commerçants et un représentant des riverains dans le cadre des grands chantiers.	Alda	Eric	0 €	0 €	
8. Administration	62	Renforcer la qualité du travail et du service ainsi que le bien-être au travail à travers la formation continue du personnel.	2026	2030	Récolter chaque année les besoins en formation des différents services.	Nicolas	Nadège	120.000 €	120.000 €	Hors DPC.
8. Administration	63	Renforcer la coordination entre services communaux externes à l'hôtel de ville (et avec les services para-communaux).	2025	2030	Au moins 3 réunions par an regroupant au minimum Crèche/Récréaspa/Ecoles.	Ludivine/JP	François	0 €	0 €	