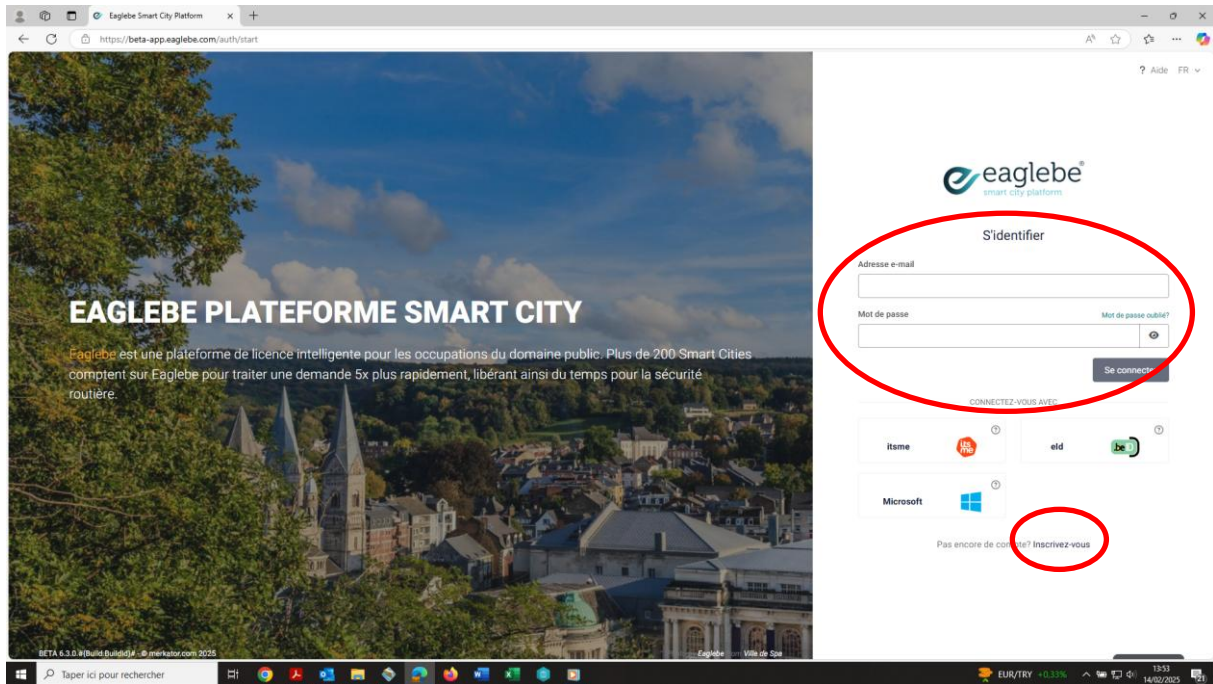
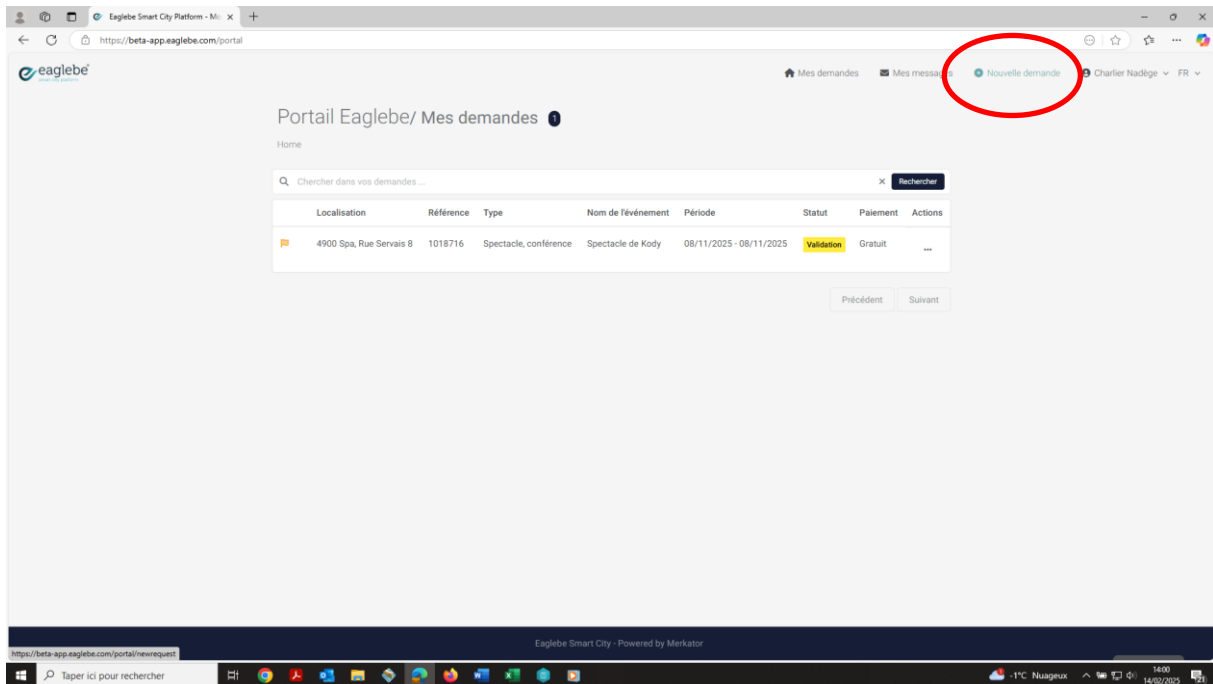


Etape 1 : Créer un compte / s'identifier.

Vous êtes un organisateur régulier ? Créer un compte Eaglebe vous permettra de ne pas devoir réencoder les données à chaque introduction de demande.



Etape 2 : introduire une nouvelle demande ou accéder à une demande en cours.



Etape 3 : introduire le nom de la commune concernée

Portail Eaglebe/ Nouvelle demande

Home / Nouveau

Dans quelle municipalité voulez-vous lancer une demande ?

SPA

Spa

Eaglebe Smart City - Powered by Merkator

Etape 4 : choisir le type de demande introduite (Manifestation ou simple occupation de voirie).
ATTENTION ! Si votre manifestation comporte des occupations de voirie, n'introduire le dossier que sous l'onglet manifestation.

Portail Eaglebe/ Nouvelle demande

Home / Nouveau

Dans quelle municipalité voulez-vous lancer une demande ?

SPA

Demande Occupation du domaine public
Bonne nouvelle : Spa est un client Eaglebe !
Cliquez sur l'un des boutons pour demander une occupation du domaine public dans l'une des langues disponibles.

Demande d'un événement
Bonne nouvelle : Spa est un client d'Eaglebe et a notre Module d'Événements Eaglebe !
Cliquez sur l'un des boutons pour faire une demande d'événement dans l'une des langues disponibles.

FR

FR

Eaglebe Smart City - Powered by Merkator

Etape 5 : compléter le formulaire. Les champs accompagnés d'un astérisque rouge sont obligatoires. La sauvegarde de la demande se fait automatiquement.

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

La demande doit être complétée par l'organisateur le plus précisément possible. Cela aidera les services à traiter plus efficacement la demande.

Général

Nom de l'événement* Fête du pop corn

Choisissez un type d'événement* Fête de quartier, animation villageoise, procession

Sélectionnez le type d'occupation dans la liste.

A qui cet événement est-il destiné ?

☐ Sur invitation

☒ Accessible à tous

Décrivez votre événement.*

Le quartier des Mais tentera de battre le record du monde de production de pop corn en une après-midi. La fête sera clôturée par un bal sous chapiteau.

Plus votre description est précise, mieux nous pourrions traiter votre demande.

Décrivez le groupe cible.*

Enfants, adolescente et adultes

Nombre de visiteurs attendus, total

Drag & Drop
ou
Cliquez pour charger vos fichiers.

La période doit impérativement comporter des heures de montage et de démontage. Si votre manifestation ne nécessite pas de montage/démontage, indiquer des heures fictives 1 minute avant le début de la manifestation et 1 minute après la fin de la manifestation.

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Vous n'arrivez pas à sélectionner votre date ? Dans ce cas, vous introduisez votre demande tardivement. Contactez notre service pour savoir si votre événement peut avoir lieu : manifestations@villedespa.be

Période

Sélectionnez les dates de début et de fin de l'occupation. Une demande d'événement doit être faite au moins 60 jours calendriers à l'avance.

Début du montage* 31/05/2025 08 : 00

Début de l'événement* 31/05/2025 13 : 00

Fin de l'événement* 01/06/2025 02 : 00

Fin du démontage* 01/06/2025 04 : 00

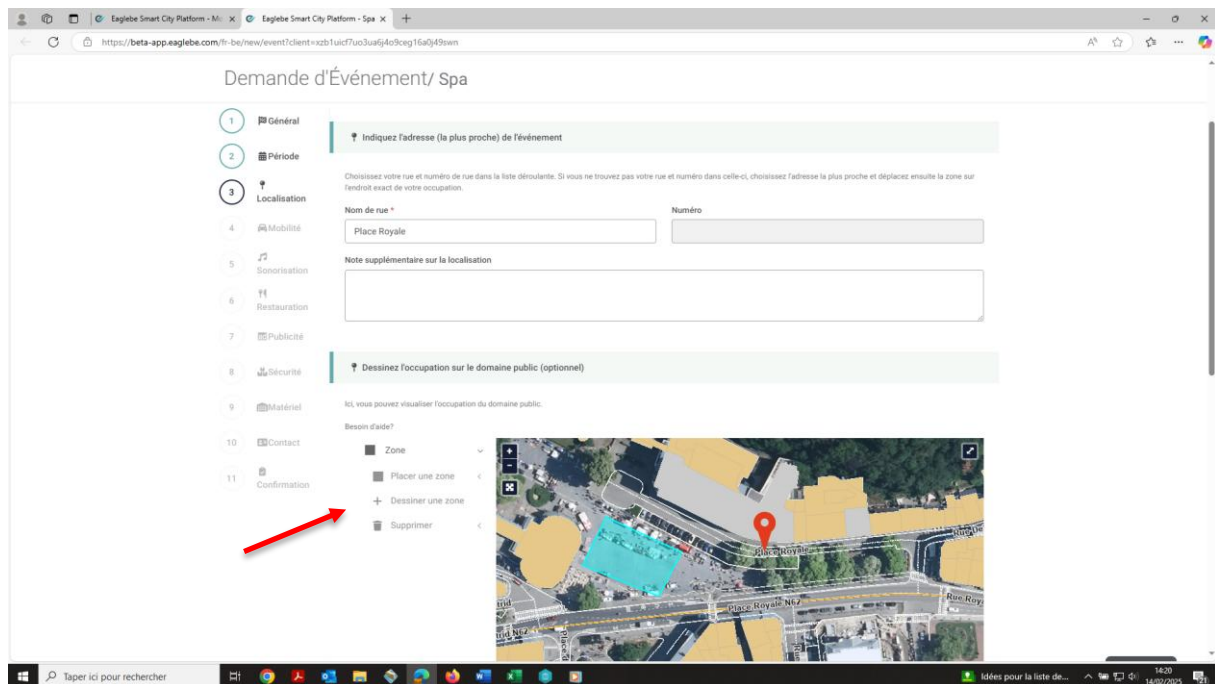
Période: 1 jour

Remarques additionnelles concernant la période et la durée.

S'il n'y a pas de période de montage/démontage, veuillez indiquer une heure fictive antérieure/postérieure aux heures de l'événement.

Précédent Suivant

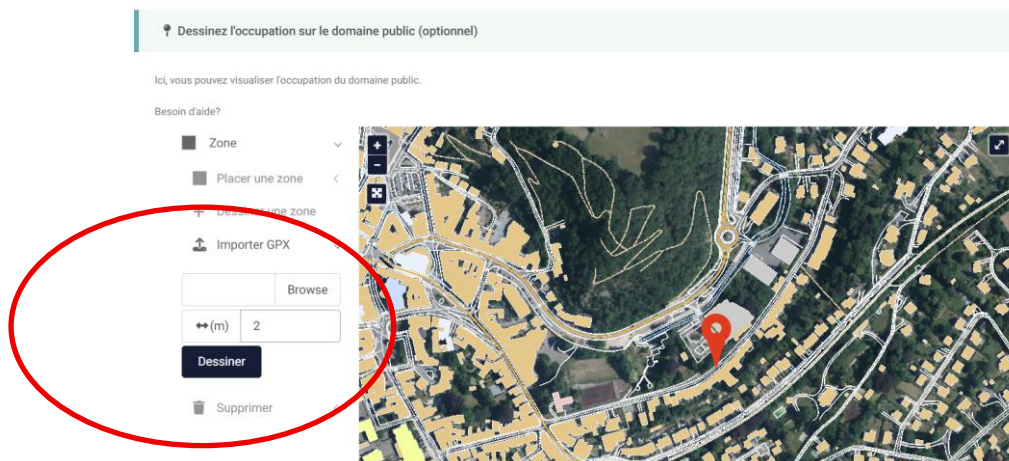
A l'aide des outils, dessiner la zone occupée par la manifestation. Cette action permettra d'identifier un éventuel conflit avec une autre manifestation/occupation de voirie. En cas de conflit, le dossier n'est pas bloqué, vous pourrez continuer à encoder et nous faire parvenir votre demande.



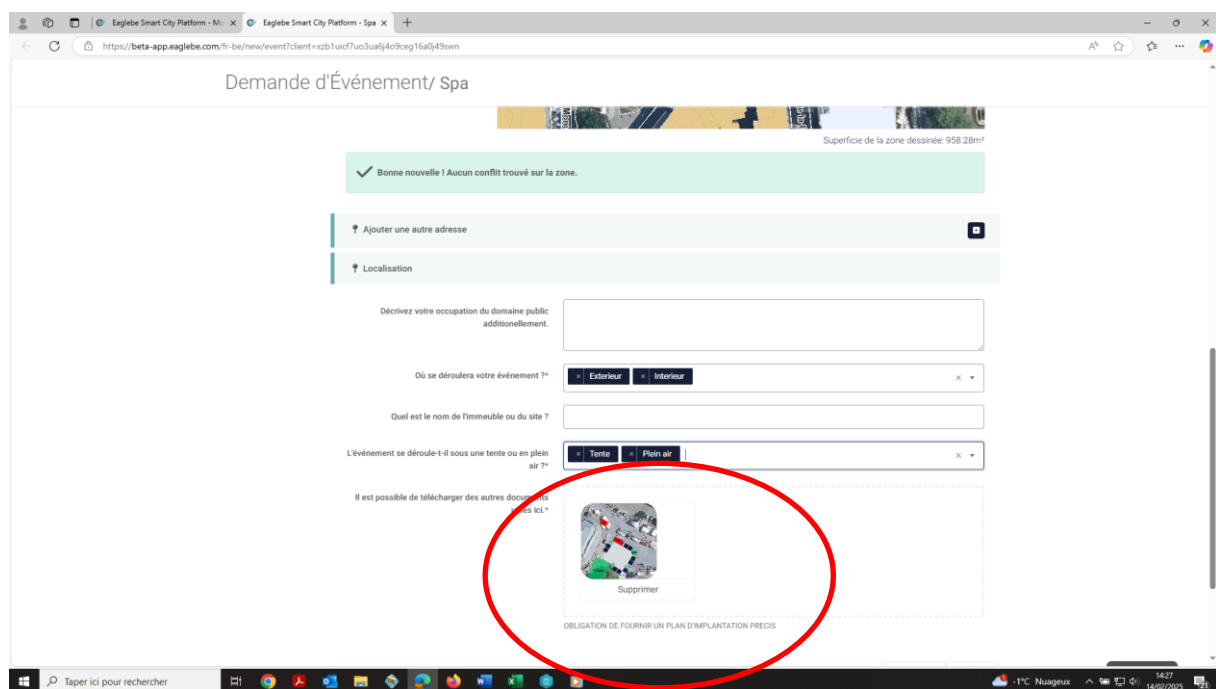
Si vous souhaitez ajouter un fichier GPX, cliquer sur « zone » pour dérouler le menu



Ensuite cliquer sur « Importer un GPX » et sélectionner votre fichier à importer.



La production d'un **plan d'implantation précis** est indispensable.



Les formulaires sont interactifs. Le fait de cocher « OUI » ouvre des sous-questions qui vous permettront de compléter plus précisément votre demande.

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Afin de garantir la sécurité de tous les usagers de la route, nous voulons évaluer correctement l'impact sur le domaine public.

Est-il nécessaire de fermer des rues ? ☐ Oui ☒ Non

Est-il nécessaire de dévier la circulation ? ☐ Oui ☒ Non

La municipalité décidera elle-même si cela est nécessaire, mais votre suggestion est certainement utile.

Y a-t-il un parking pour les voitures ? ☐ Oui ☒ Non

Devrait-il y avoir une interdiction de stationnement ? ☒ Oui ☐ Non

Où souhaitez-vous une interdiction de stationnement ?

Quand cette interdiction de stationnement est-elle nécessaire ? Décrivez clairement la période.

Date de début + heure de début + date de fin + heure de fin

Par quelles routes le site est-il accessible ?

Spécifiez uniquement pour les sites éligibles.

Précédent Suivant

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Y a-t-il un supplément de bruit pendant votre événement ? ☒ Oui ☐ Non

Musique, engins bruyants, chants, ...

Joue-t-on de la musique électronique amplifiée ? ☒ Oui ☐ Non

Sous quelle forme ? ☐ max 85dB (p.e. musique de fond douce) ☐ max 90dB (p.e. Musique de fond pour des événements sportifs) ☒ max 95dB Musique DJ ☐ max 95dB Performance en direct ☐ max 98 dB DJ dans fêtes bruyantes ☐ max 100dB Performance en direct pour un grand public

Lisez ici nos conditions générales. Dans certaines municipalités, la dérogation allant jusqu'à 100 dB n'est pas autorisée.

Pendant quelles périodes de temps la musique électronique amplifiée est-elle jouée ?

Veuillez également clarifier les différentes parties si elles ne sont pas toujours identiques. Par exemple, musique de fond (85 dB) de 16h à 18h, performances (95 dB) de 18h à 20h, ...

Quand a lieu le sound check ?

Vous prenez note que en tant qu'organisateur, vous êtes responsable de la déclaration Unisono et de la compensation pour les frais encourus. ☒

Demandez votre licence Unisono ici

Précédent Suivant

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Des boissons seront-elles servies ?

☒ Oui

☐ Non

Lesquelles ?

☒ Boissons non alcoolisées (0%)

☒ Boissons contenant de la levure (bière, vin, ... max 22%)

Vous êtes en accord avec les obligations légales pour servir des boissons fermentées. *

☒ Lisez ici nos [conditions générales](#)

Dans quel récipient la boisson est-elle servie ?

☒ Plastique réutilisable

Prépare-t-on de la nourriture ?

☒ Oui

☐ Non

Source de chaleur ?

☒ Gaz

Vous prenez note que les tuyaux de gaz doivent être homologués CE et peuvent avoir une longueur maximale de 2m et une durée maximale de 5 ans. *

Des ventes sont-elles prévues ?

☐ Oui

☒ Non

Précédent Suivant

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Par quels canaux ferez-vous la promotion de votre événement ?

Donnez un URL de votre website, événement facebook, ...

Vous souhaitez placer des panneaux d'annonce dans certaines rues. *

☐ Oui

☒ Non

Vous souhaitez placer des panneaux de signalisation dans certaines rues.

☒ Oui

☐ Non

Veuillez fournir une liste des rues où des panneaux de signalisation sera placée. *

Interdiction de stationner desserte rue Royale

Des dépliants seront distribués aux marchés, aux événements, aux lieux publics ou à l'entrée de l'école.

☐ Oui

☒ Non

Pièces jointes

Drag & Drop
ou
Cliquez pour charger vos fichiers.

Taille max: 10MB. Formats autorisés: PDF, PNG, JPG, JPEG, BMP, ...

Précédent Suivant

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Sécurité

L'organisation fournit-elle un éclairage basé sur la combustion ?* ☐ Oui ☒ Non
Bougies, torches, paniers à feu, feux de camp, brulage d'arbres de Noël, ...

L'organisation prévoit-elle des personnes chargées de la sécurité ?* ☒ Oui ☐ Non

Une sécurité professionnelle est-elle assurée ?* ☒ Oui ☐ Non

Nom de compagnie de la sécurité professionnelle.*

Nombre de agents de sécurité professionnels*

La sécurité est assurée par des stewards bénévoles* ☐ Oui ☒ Non
[Téléchargez le formulaire ci-joint et ajoutez le rempli en pièce jointe.](#)

Y a-t-il des sorties de secours ? ☒ Oui ☐ Non

Nombre

Largeur
p.e. 3m

Y aura-t-il des premiers soins prodigués lors de l'événement ?* ☐ Oui ☒ Non

Des mesures de prévention des incendies sont-elles prises ?* ☒ Oui ☐ Non

Demande d'Événement/ Spa

Des mesures de prévention des incendies sont-elles prises ?* ☒ Oui ☐ Non
p.e. Couvertures anti-incendie, système d'alarme incendie, extincteur, plan d'urgence, ...

Décrivez*

L'organisation fournit des toilettes supplémentaires.* ☐ Oui ☒ Non
[Lisez ici nos conditions générales](#)

Des constructions temporaires sont-elles placées.* ☒ Oui ☐ Non
Veuillez conserver le certificat d'inspection de la (des) tente(s) pendant votre événement.

La surface totale au sol (nombre de m²)*

Des châteaux gonflables ou d'autres structures gonflables sont placés* ☐ Oui ☒ Non
[Lisez la législation relative à l'utilisation de structures gonflables lors d'événements ici.](#)

De quel type de construction s'agit-il ?

Les tentes sont fournies par une compagnie de location.* ☒ Oui ☐ Non

Y a-t-il un besoin en électricité supplémentaire pendant votre événement ?* ☒ Oui ☐ Non
Raccordement disco bac, réfrigérateur, ...

Demande d'Événement/ Spa

Indiquez les installations à connecter.*

De quelle manière fournissez-vous de l'énergie ?*

Y a-t-il des autres choses prévues qui pourraient constituer un danger ?

Y a-t-il un VIP présent ou une personne qui pourrait avoir un impact sur l'ordre public ?

Il est conseillé de souscrire une assurance responsabilité civile et une assurance responsabilité objective en matière de prévention incendie et explosion avant d'organiser votre événement.

Assurance responsabilité civile ?*

Assuré à : *

Numéro de police*

Assurance responsabilité objective ?*

Assuré à : *

Numéro de police*

Autre assurance ?*

Vous souhaitez emprunter/louer du matériel communal ? Vous sollicitez des raccordements électriques ? Téléchargez le formulaire ad hoc, complétez-le le plus précisément possible (quantités souhaitées pour le matériel, puissances pour les raccordements) et intégrez-le dans votre demande dans les pièces jointes.

Demande d'Événement/ Spa

1 Général

2 Période

3 Localisation

4 Mobilité

5 Sonorisation

6 Restauration

7 Publicité

8 Sécurité

9 Matériel

10 Contact

11 Confirmation

Si vous désirez emprunter du matériel ou solliciter des raccordements électriques, choisissez l'option "Oui". Téléchargez la liste du matériel disponible en suivant ce lien [Cliquez ici pour la liste du matériel](#). Téléchargez la liste des raccordements possibles en suivant ce lien [Cliquez ici pour la liste des raccordements électriques](#). Complétez les documents et ajoutez-les aux pièces jointes ci-dessous.

Vous désirez emprunter du matériel.*

Pièces jointes

Drag & Drop ou Cliquez pour charger vos fichiers.

TELECHARGEZ LA LISTE DE MATERIEL ET DES RACCORDEMENTS A COMPLETER ET A JOINDRE EN ANNEXE.

Précédent Suivant

Demande d'Événement/ Spa

Sauvegardée 15:04:13

- Général
- Période
- Localisation
- Mobilité
- Sonorisation
- Restauration
- Publicité
- Sécurité
- Matériel
- Contact
- Confirmation

Demander comme* ☒ Particulier ☐ Société ☐ Association ☐ Service communal

Prénom* Ville de Spa

Nom de famille* Manifestation

Nom de rue* rue de l'Hôtel de Ville

Numéro* 44

Code postal* 4900

Commune* SPA

Téléphone/GSM* 087795360

E-mail* manifestations@villedespa.be

Confirmer e-mail* manifestations@villedespa.be

Précédent Suivant

Etape 6 : envoyer le formulaire complété. Votre dossier est envoyé à l'Administration qui le traitera dans les meilleurs délais. Vous pourrez suivre à tout moment son évolution en vous connectant à votre compte Eaglebe.

spa! The original

Demande d'Événement/ Spa

Sauvegardée 15:04:33

- Général
- Période
- Localisation
- Mobilité
- Sonorisation
- Restauration
- Publicité
- Sécurité
- Matériel
- Contact
- Confirmation

Votre demande est prête à être envoyée.

☒ J'ai pris connaissance des conditions générales de Spa: [cliquez ici pour consulter les conditions générales.](#)

☒ J'ai pris connaissance de la politique de confidentialité de Spa: [cliquez ici pour consulter la politique de confidentialité.](#)

Précédent Envoyer

